

WISSENSCHAFT UND WIRTSCHAFT IN EINEM JOB GEHT NICHT.

DOCH.

Finden Sie es heraus bei Fraunhofer.

HABEN SIE LUST GANZ VORNE DABEI ZU SEIN, WENN DIE ZUKUNFT ENTSTEHT? DAS FRAUNHOFER-INSTITUT FÜR MIKROELEKTRONISCHE SCHALTUNGEN UND SYSTEME IN DUISBURG SUCHT ZUM NÄCHSTMÖGLICHEN ZEITPUNKT EINE

STUDENTISCHE HILFSKRAFT (M/W) IM FRAUNHOFER-INHAUS-ZENTRUM

Gemeinsam gute Ideen erfolgreich machen – so verstehen wir Innovation. Das Fraunhofer-inHaus-Zentrum in Duisburg entwickelt gemeinsam mit mehreren Fraunhofer-Instituten und zahlreichen Wirtschaftspartnern innovative Produkte und Systeme. Im Fokus stehen dabei die Bereiche Energieeffizienz, Raum- und Gebäudesysteme sowie die Entwicklung zukunftsweisender Produkte für den Gesundheits- und Pflegebereich. Klingt spannend? Ist es auch! Aber das ist noch nicht alles: An unseren sogenannten Living Lab Days bieten wir Führungen durch unsere Labore an, in denen praxisnah entwickelt, getestet und demonstriert wird, und ermöglichen den Besuchern somit einen exklusiven Blick hinter die Kulissen.

In diesem spannenden Umfeld benötigen wir Unterstützung für folgende Aufgaben:

- Führung von Besuchergruppen von max. 20 Personen durch unserer Living Labs
- Verwaltung und Koordination von Führungen
- Pflege und Instandhaltung unserer Website
- Fotografieren während Veranstaltungen
- Kleinere Bildbearbeitungen in Photoshop
- Übersetzungen ins Englische

Was Sie mitbringen

- Eingeschriebener Student/in und noch mindestens 2 Semester Verfügbarkeit
- Spaß und Interesse an den genannten Themengebieten sowie Offenheit und Verständnis gegenüber neuen Technologien
- eigenständige und zuverlässige Arbeitsweise, Kreativität sowie ein hohes Maß an Kommunikations- und Teamfähigkeit
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- erste Erfahrungen in Wordpress, Photoshop und Excel sind wünschenswert

Interesse? Dann bewerben Sie sich bitte ausschließlich online unter: <http://www.ims.fraunhofer.de/de/Karriere.html>

Bitte übermitteln Sie bei Ihrer Bewerbung Ihre vollständigen Unterlagen (Motivationsschreiben, chronologischer Lebenslauf, aktueller Notenspiegel im Studium, Arbeitszeugnisse bisheriger beruflicher Erfahrungen/ Praktika).

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungen per E-Mail oder Post leider nicht berücksichtigen können.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Die Fraunhofer-Gesellschaft legt Wert auf die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern.

Fragen zu dieser Position beantwortet gerne Frau Anja Schwarzkopf,

Telefon +49 203 3783-2913, E-Mail: personal@ims.fraunhofer.de

Weitere Informationen zum Institut finden Sie unter: www.ims.fraunhofer.de